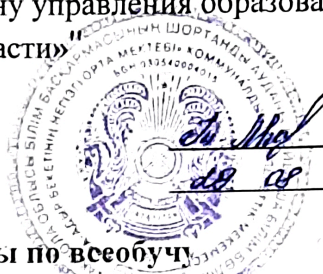


**УТВЕРЖДАЮ**

Директор КГУ «Основная средняя школа станции Кара-Адыр отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области»



Михайлевская Т.Л.

2024

**План работы по всеобучу**

**в КГУ «Основная средняя школа станции Кара-Адыр отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» на 2024-2025 учебный год**

**Цель:**

*Поддерживать эффективность функционирования существующей системы по предупреждению беспризорности, безнадзорности, профилактике второгодничества и отсева обучающихся.*

**Задачи:**

1. Вести четкий учет и контроль детей «группы риска», их персональное постоянное психолого-педагогическое и социальное сопровождение.
2. Свести к безусловному минимуму количество обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин.
3. Повысить персональную ответственность педагогов и специалистов ОУ при выполнении ими своих прямых должностных обязанностей в части профилактики беспризорности и безнадзорности.
4. Максимально использовать все имеющиеся средства и возможности ОУ по предупреждению беспризорности и безнадзорности.
5. Продуктивно работать со смежными структурами: Управлением образования, инспектором по делам несовершеннолетних комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.
6. Мобилизовать все имеющиеся ресурсы ОУ по повышению качества образовательного процесса с целью предупреждения второгодничества и отсева обучающихся.
- 7.

**Основные направления работы:**

1. Работа с «трудными» обучающимися, с детьми внеобразования, пропускающими учебные занятия по неуважительным причинам.
2. Работа с детьми, имеющими опеку.
3. Работа с обучающимися, нуждающимися в индивидуальном (надомном) обучении.
4. Работа по охране здоровья обучающихся. Предупреждение травматизма.
5. Организация питания обучающихся.
6. Обеспечение обучающихся учебниками.
- 7.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	до 5 сентября	Нурмагамбетова С.Ж.
2.	Анализ сохранности учебного фонда школы и степени обеспеченности обучающихся учебниками	до 10 сентября	Терехова Н.А

3.	Комплектование кружков	до 5 сентября	Нурмагамбетова С.Ж.
4.	Контроль посещаемости кружков, соответствие занятий утверждённому расписанию и программам	В течение года по плану внутришкольного контроля	Нурмагамбетова С.Ж.
5.	Обследование подопечных детей	Август-сентябрь	Классные руководители
6.	Обследование многодетных и малоимущих семей. Составление списков обучающихся их многодетных и малоимущих семей	Август-сентябрь	Классные руководители
7.	Составление списков обучающихся на бесплатное питание	Август-сентябрь	Классные руководители.
8.	Анализ состояния здоровья детей. заполнение листов здоровья в журналах	Август-сентябрь	Классные руководители.
9.	Составление списков «трудных» обучающихся	Сентябрь	Нурмагамбетова С.Ж.
10.	Организация работы с «трудными» обучающимися и их родителями	В течение года	Нурмагамбетова С.Ж. кл. руководители
11.	Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий. Распределение зон самообслуживания (уборки), организация дежурства	До 5 сентября	Камзе А.В.
12.	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	В течение года по плану внутришкольного контроля	Камзе А.В. Сенькина В.Е.
13.	Диспансеризация обучающихся	По детской поликлинике	Попова Л.Е.
14.	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (курсы по выбору, олимпиады, интеллектуальные марафоны, конкурсы, соревнования, предметные недели и т.д.)	В течение года	Учителя -предметники
15.	Учёт посещаемости школы обучающимися	В течение года по плану внутришкольного контроля	Классные руководители, Ляхина С.В.
16.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни (лекции, беседы)	В течение года	Классные руководители
17.	Контроль выполнения учебных программ	Конец четверти по плану ВШК	Ляхина С.В.
18.	Работа с будущими первоклассниками и их родителями	В течение года	Туякова В.Л.
19.	Организация работы по подготовке обучающихся к итоговой аттестации	В течение года	Учителя-предметники
20.	Своевременное оповещение родителей обучающихся об итогах контроля успеваемости за четверть	Конец каждой четверти	Классные руководители
21.	Собеседование с обучающимися 9-х классов по вопросу их дальнейшего обучения	апрель	Нурмагамбетова С.Ж.



22.	Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год	По плану ВШК	Терехова Н.А.
23.	Контроль состояния здоровья детей на основании результатов диспансеризации и анализа заболеваний обучающихся в течение учебного года	До 15 апреля	Попова Л.Е.
24.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющие неудовлетворительные оценки по итогам года	Июнь	Учителя-предметники
25.	Организация работы по сдаче учебников в библиотеку. Анализ сохранности учебного фонда школы на конец учебного года	Май-июнь	Терехова Н.А.
26.	Профориентация (связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	В течение года	Нурмагамбетова С.Ж.
27.	Оформление уголка выпускника	В течение года	Садвакасова К.Ж