

Жастар практикасын ұйымдастыруға және қаржыландыруға №12 Шарт

ШОРТАНДЫ АУДАНЫ

2023 жылғы «10» тамыз

Қазақстан Республикасының Әлеуметтік кодексіне, Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің бұйрығымен бекітілген субсидияланатын жұмыс орындарын ұйымдастыру және субсидияланатын жұмыс орындарына жұмысқа орналасқан адамдардың жалақысын субсидиялау қағидаларына сәйкес (Қағида) және еңбек мобильділігі орталығының 10.08.2023 №28 шешімінің негізінде бұдан әрі бірлесе «Тараптар» деп аталатын бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын Басшы ауданы (қаласы) Еңбек мобильділігі орталығының атынан Молдиярова Асыл Нурмаганбетовна және бұдан әрі «Орындаушы» деп аталатын Михайлевская Татьяна Леонидовна негізінде әрекет ететін Ақмола облысы әкімдігінің әқа жылы 7 қаңтардағы № А -1/2 қаулысымен бекітілген атынан Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі Қара-Адыр бекетінің негізгі орта мектебі коммуналдық мемлекетт жастар практикасын ұйымдастыруға және қаржыландыруға осы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасады және төмендегі туралы келісімге келді:

1. Шарттың мәні

1.1. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары, жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының отыз бес жастан аспаған түлектері қатарындағы жұмыссыздар үшін олар алған кәсібі (мамандығы) бойынша бастапқы жұмыс тәжірибесін жинақтау мақсатында жастар практикасын ұйымдастыру жіне қаржыландыру.

1.2. Шарттың жалпы сомасы бір миллион екі жүз тоғыз мың алпыс сегіз теңгені құрайды.

1.3. Қатысушылардың жалпы саны бір адамды құрайды.

2. Тараптардың міндеттемелері

2.1. Тапсырыс беруші құқылы:

1) Орындаушыдан Шарттың уақтылы және тиісінше орындалуын талап етуге;

2) Шарт талаптарының орындалуына барып тексеру жасауға құқылы. Шарт талаптарының орындалуын тексеру нәтижелері барып тексеру актілерімен рәсімделеді.

2.2. Орындаушы құқылы:

1) өз қаражаты есебінен адамдарға қосымша үстемеақы төлеуге;

2) адамның талабы бойынша жұмыс нәтижесі жөнінде пікір (ұсыным хат) ұсынуға құқылы.

2.3. Тапсырыс беруші міндеттенеді:

1) адамдарды олардың келісіммен Орындаушыға жастар практикасынан өтуге жіберуге;

2) Орындаушы ұсынған ай сайынғы субсидияланатын жұмыс орындарына жұмысқа орналастырылған адамдар туралы мәліметтердің негізінде Еңбек кодексіне сәйкес адамдарға жалақы

Договор №12 на организацию и финансирование молодежной практики

ШОРТАНДИНСКИЙ РАЙОН

«10» августа 2023 года

Коммунальное государственное учреждение "Центр трудовой мобильности по Акмолинской области" управления координации занятости и социальных программ Акмолинской области, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице Руководителя Молдиярова Асыл Нурмаганбетовна, действующего на основании Устава утвержденного постановлением акимата Акмолинской области №А-6/226 от 13.06.2023 года и работодатель Коммунальное государственное учреждение Основная средняя школа станции Кара-Адыр отдела образования по Шортандинскому району управле, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Михайлевской Татьяны Леонидовны, действующий на основании Устава № А-1/2 от 5 января 2021 года Утвержден постановлением акимата Акмолинской области далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Социальным кодексом Республики Казахстан, Правилами организации субсидируемых рабочих мест и субсидирования заработной платы лиц, трудоустроенных на субсидируемые рабочие места, утвержденными приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан (Правила) и основании решения центра трудовой мобильности от 10.08.2023 года №28 заключили настоящий договор организацию и финансирование молодежной практики (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Организация и финансирование молодежной практики для безработных из числа выпускников организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования по полученной профессии (специальности), не старше тридцати пяти лет в целях приобретения ими первоначального опыта работы по полученной профессии (специальности).

1.2. Общая сумма Договора составляет один миллион двести девять тысяч шестьдесят восемь тенге.

1.3. Общее количество участников составляет один человек.

2. Обязательства Сторон

2.1. Заказчик вправе:

1) требовать от Исполнителя своевременного и надлежащего исполнения Договора;

2) проводить выездные проверки выполнения условий Договора. Результаты проверки оформляются актом выездной проверки выполнения условий Договора.

2.2. Исполнитель вправе:

1) производить оплату дополнительных надбавок лицам за счет собственных средств;

2) предоставлять лицу по его требованию отзыв

төлеуге;

3) жастар практикасы қаржыландыруға бөлінген бюджет қаражатының мақсатқа сай жұмсалыуына және адамдарда міндетті зейнетақы аударымдарының болуына ай сайын мониторинг жүргізуге;

4) адамның жастар практикасына қатысуы және жастар практиканы қатысуды аяқтағаннан кейін (немесе мерзімі аяқталғанға дейін) тұрақты жұмысқа орналасуы туралы мәліметті жұмыспен қамтудың жеке картасында көрсетуге міндетті.

2.4. Орындаушы міндеттенеді:

1) жастар практикасын ұйымдастыру үшін жұмыс орындарын құруға;

2) Тапсырыс берушінің жолдамасы немесе enbek.kz портал бойынша жүгінген адамдарды жастар практикасына қабылдауға;

3) 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіні жұмысқа қабылдау немесе одан бас тарту туралы хабардар етуге;

4) Еңбек кодексінә сәйкес әрбір адаммен еңбек шартын жасасуға;

5) әрбір адамға қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқама өткізуге;

6) қажет болған жағдайда адамдарды арнайы киіммен, құрал-саймандармен, жабдықтармен қамтамасыз етуге;

7) Еңбек кодексінә сәйкес тиісті еңбек жағдайларымен қамтамасыз етуге;

8) адамдардың еңбек міндеттерін атқару кезінде денсаулығына зиян келтірілген жағдайда Еңбек кодексінә сәйкес зиянды өтеуге;

9) жасалған еңбек шартының мерзімі өткеннен кейін адамның еңбек кітапшасына (ол бар болса) жастар практикасын қатысу кезеңін енгізуге;

10) enbek.kz портал арқылы Тапсырыс берушіге Қағиданың 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша субсидияланатын жұмыс орындарына жұмысқа орналастырылған адамдар туралы мәліметтерді есепті ай аяқталғанға дейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде ұсынуға;

11) Тапсырыс берушіге Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуына мониторингті жүзеге асыру үшін қажетті ақпаратты, құжаттарды және материалдарды толық көлемде ұсынуға;

12) жастар практикасын ұйымдастырудың белгіленген тәртібін бұзған жағдайда адамдарға жалақы төлеуге жұмсаған мемлекеттің шығыстарын бюджетке өтеуге;

13) Еңбек кодексінде көзделген тәртіппен еңбек шарттарын есепке алудың бірыңғай жүйесінә адаммен жасалған және тоқтатылған еңбек шарты туралы ақпаратты енгізуге міндетті.

3. Еңбекақы төлеу

3.1. Жастар практикасына қатысушы адамдарға субсидиялау мерзімі аяқталғанға дейін еңбекақы төлеуді Орындаушы субсидияланатын жұмыс орындарына жұмысқа орналастырылған адамдар туралы мәліметтерінің негізінде Тапсырыс беруші жүргізеді.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Орындаушының Шарт бойынша өз

(рекомендательное письмо) по результатам работы.

2.3. Заказчик обязуется:

1) направлять лиц с их согласия к Исполнителю на прохождение молодежной практики;

2) на основании ежемесячных сведений о лицах, трудоустроенных на субсидируемые рабочие места, представленных Исполнителем, перечислять заработную плату лицам в соответствии с Трудовым кодексом;

3) ежемесячно вести мониторинг целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансирование молодежной практики и наличия обязательных пенсионных отчислений у лиц;

4) отражать в индивидуальной карте занятости сведения об участии лица в молодежной практике и трудоустройстве на постоянную работу после завершения (или до окончания срока) участия в молодежной практике.

2.4. Исполнитель обязуется:

1) создать рабочие места для организации молодежной практики;

2) принимать на молодежную практику лиц, обратившихся по направлению Заказчика или посредством портала enbek.kz;

3) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления для трудоустройства извещать Заказчика о приеме на работу или отказе в приеме на работу;

4) заключать с каждым лицом трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом;

5) проводить с каждым лицом инструктаж по технике безопасности;

6) обеспечивать лиц при необходимости спецодеждой, инструментами и инвентарем;

7) обеспечивать лицам условия труда в соответствии с Трудовым кодексом;

8) возмещать ущерб лицу в случае причинения вреда здоровью во время выполнения трудовых обязанностей в соответствии с Трудовым кодексом;

9) вносить в трудовую книжку лица (при ее наличии) период участия в молодежной практике по истечении срока заключенного трудового договора;

10) представлять Заказчику за 5 (пять) рабочих дней до окончания отчетного месяца сведения о лицах, трудоустроенных на субсидируемые рабочие места по форме согласно приложению 4 к Правилам посредством портала enbek.kz;

11) представлять Заказчику в полном объеме информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления мониторинга исполнения обязательств по Договору;

12) возмещать в бюджет расходы государства на выплату заработной платы лицам в случае нарушения установленного порядка организации молодежной практики

13) возмещать в бюджет расходы государства на выплату заработной платы безработным в случае нарушения установленного порядка организации молодежной практики;

3. Оплата труда

3.1. Оплата труда лицам, участвующим в молодежной практике, производится Заказчиком на

міндеттем беруне жо.

міндеттемелерін не толығымен, не ішінара басқа біреуге беруіне жол берілмейді.

4.2. Орындаушы жастар практикасын ұйымдастырудың белгіленген тәртібін бұзған жағдайда, Шарт бұзушылық анықталған күннен бастап күнтізбелік он бес күн ішінде бұзылуға жатады.

Шарт Тараптардың бірінің бастамасы бойынша бұзылуы мүмкін, бұл ретте бір Тарап екінші тарапты бұл туралы кемінде бір ай мерзімде хабардар етуге тиіс.

4.3. Шарттың қолданылу мерзімінің аяқталуы Тараптарды осы мерзім аяқталғанға дейін болған заң бұзушылықтар үшін жауаптылықтан босатпайды.

5. Форс-мажор

5.1. Тараптар Шарт талаптарын орындамағаны үшін жауаптылықта болмайды, егер ол Форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болып табылса.

5.2. Шарттың мақсаты үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына көнбейтін және күтпеген сипатқа ие оқиғалар. Мұндай оқиғалар өртті, жер сілкінуін, су тасқынын, апатты жағдайларды және әскери әрекеттерді қамтуы мүмкін.

5.3. Форс-мажорлық жағдайлар туындаған кезде Орындаушы 2(екі) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге мұндай жағдайлар және олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жібереді.

Егер Тапсырыс берушіден өзге жазбаша нұсқаулықтар түспесе, Орындаушы орындылығына қарай Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдайларға тәуелді емес Шартты орындаудың балама көздерін іздейді.

5.4. Егер жоғарыда көрсетілген мән-жайлар күнтізбелік 30 (отыз) күннен астам жалғасатын болса, онда тараптардың әрқайсысы Шарт бойынша міндеттемелерді одан әрі орындаудан бас тартуға құқылы және бұл жағдайда тараптардың ешқайсысының басқа тараптан ықтимал шығындарды өтеуді талап етуге құқығы жоқ.

6. Дауларды шешу тәртібі

6.1. Тапсырыс беруші мен Орындаушы тікелей келіссөздер процесінде араларында Шарт немесе соған байланысты туындаған барлық даулар мен келіспеушіліктерді шешуге барлық күштерін салуға тиіс.

6.2. Егер мұндай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Орындаушы Шарт бойынша дауды шеше алмаса онда тараптың кез келгені Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес осы мәселенің шешілуін талап ете алады.

7. Өзге де шарттар

7.1. Шарт бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде жазылды және eibek.kz портал арқылы жасалды.

7.2. Бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама почта байланысы немесе eibek.kz портал арқылы жіберіледі. Осы күндердің қайсысы кейін туатынына қарай хабарлама ол жеткізілгеннен кейін немесе күшіне ену көрсетілген күні (хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

7.3. Шартқа өзгерістер және/немесе толықтырулар Шарт жасасу нысанында қосымша келісіммен

основании сведений о лицах, трудоустроенных на субсидируемые рабочие местах Исполнителя до завершения срока субсидирования.

4. Ответственность Сторон

4.1. Не допускается передача Исполнителем ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по Договору.

4.2. В случае нарушения Исполнителем установленного порядка организации молодежной практики, Договор подлежит расторжению в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня выявления нарушения.

Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, при этом она обязана предупредить об этом другую сторону не менее чем в месячный срок.

4.3. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, имевшее место до истечения этого срока.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

5.2. Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать пожар, землетрясение, наводнения, стихийные явления и военные действия.

5.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах.

Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Исполнитель продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

5.4. Если вышеуказанные обстоятельства продолжаются более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая из сторон вправе отказаться от исполнения дальнейших обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из сторон не вправе требовать у другой стороны возмещения возможных убытков.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Заказчик и Исполнитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

6.2. Если после таких переговоров Заказчик и Исполнитель не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Прочие условия

7.1. Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, и заключен посредством портала eibek.kz.

7.2. Любое уведомление, которое одна сторона

рәсімделеді.

Орындаушыны таңдауға негіз болып табылатын талаптардың өзгермеуі шартымен жасалған Шартқа өзгерістер енгізу Шарт бойынша қатысушылар санының ұлғаюы бөлігінде міндетті.

Егер жұмыс беруші жұмыс орнына күнтізбелік 30 (отыз) күнде біліктілік талаптарына сәйкес келмеу себебі бойынша жұмысқа орналасу үшін жүгінген адамдардың арасынан кандидатты таба алмаса, онда Орындаушы Тапсырыс берушімен алдын ала келісіп enbek.kz порталында жұмыс орнының кәсібін (мамаңдығын) бір рет өзгертуі мүмкін, Шартқа өзгерістер енгізбей-ақ.

7.4. Егер қаржы жылы ішінде бюджеттен жастар практикасын қаржыландыру көлемі азайса, онда Тапсырыс беруші Шарт бойынша міндетемелерді одан әрі орындаудан бас тартуға құқылы және бұл жағдайда бір Тарап екінші Тараптан ықтимал шығындарды өтеуді талап етуге құқылы емес. Тапсырыс беруші кемінде 2 (екі) ай бұрын Орындаушыға бюджеттен жастар практикасын қаржыландыру көлемінің азайғаны туралы хабарлама жібереді және бұл жағдайда Шартқа өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізілмейді.

8. Шарттың қолданылу мерзімі

8.1. Осы шарттың қолданылу мерзімі 2024 жылғы «31» шілде дейін.

8.2. Осы Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

9. Тараптардың заңды мекенжайлары:

Тапсырыс беруші

Ақмола облысы жұмыспен қамтуды және әлеуметтік бағдарламаларды үйлестіру басқармасының "Ақмола облысы бойынша еңбек мобильдігі орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Заңды мекенжайы: Республика Казахстан, 020000, Ақмолинская область, город Кокшетау, улица Пушкина, 23

Байланыс телефоны: 8(777)926-33-56

ЖСК: 1010101010000

БСК: нет информации

БСН (ЖСН): 230640023463

Коды: 0

Қолы: _____ Молдиярова А.Н.

Орындаушы

Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі Қара-Адыр бекетінің негізгі орта мектебі коммуналдық мемлекетт

Заңды мекенжайы: Республика Казахстан, область Ақмолинская, район Шортандинский, сельский округ Петровский, станция К

Байланыс телефоны: +7 (705) 547-17-07

ЖСК: KZ26070102KSN0301000

БСК: KKMFKZ2A

БСН (ЖСН): 030540004015

Коды: _____

Қолы: _____ Михайлевская Т.Л.

направляет другой стороне, высылается посредством почтовой связи или портала enbek.kz. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

7.3. Изменения и/или дополнения в Договор оформляются дополнительным соглашением в той же форме, что и заключение Договора.

Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности условий, явившихся основой выбора Исполнителя, обязательно в части изменения количества участников по Договору:

Если работодатель в течении 30 (тридцати) календарных дней не подобрал на рабочее место кандидата из числа лиц, обратившихся для трудоустройства, по причине несоответствия квалификационным требованиям, то Исполнитель может единожды изменить профессию (специальность) рабочего места на портале enbek.kz, предварительно согласовав с Заказчиком, без внесения изменений в Договор.

7.4. Если в течение финансового года объем финансирования молодежной практики из бюджета уменьшился, то Заказчик вправе отказаться от исполнения дальнейших обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать у другой Стороны возмещения возможных убытков. Заказчик не менее, чем за 2 (два) месяца направляет Исполнителю уведомление об уменьшении объема финансирования молодежной практики из бюджета, и в этом случае изменения и/или дополнения в Договор не вносятся.

8. Срок действия Договора

8.1. Срок действия настоящего договора до «31» июля 2024 года.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания.

9. Юридические адреса Сторон:

Заказчик

Коммунальное государственное учреждение "Центр трудовой мобильности по Ақмолинской области" управления координации занятости и социальных программ Ақмолинской области

Юридический адрес: Республика Казахстан, 020000, Ақмолинская область, город Кокшетау, улица Пушкина, 23

Контактный телефон: 8(777)926-33-56

ИИК: 1010101010000

БИК: нет информации

БИН (ИИН): 230640023463

Код: 0

Подпись: _____ Молдиярова А.Н.

Исполнитель

Коммунальное государственное учреждение Основная средняя школа станции Кара-Адыр отдела образования по Шортандинскому району управле

Юридический адрес: Республика Казахстан, область Ақмолинская, район Шортандинский, сельский округ

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 7-бабы 1-тармағына сәйкес қағаз жеткізгіштегі қол қойылған құжатпен бірдей.

Петровский, станция К

Контактный телефон: +7 (705) 547-17-07

ИИК: KZ26070102KSN0301000

БИК: ККМРКЗ2А

ВИН (ИИН): 030540004015

Код: _____

Подпись: _____

Михайлеская Т.Л.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 Закона Республики Казахстан «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.